

NDE - Unifenas - Belo Horizonte - Execução dos Processos #700

Reuniões # 697 (Concluída): Reunião NDE Junho de 2023

Processos executados decorrente de Reunião de Junho 2023

05/06/2023 00:00 h - Lidiane Aparecida Pereira de Sousa

Situação:	Concluída	Início:	05/06/2023
Prioridade:	Normal	Data prevista:	
Atribuído para:		% Terminado:	100%
Categoria:		Tempo estimado:	0.00 hora
Versão:		Tempo gasto:	0.00 hora
Descrição • Implementação das Atribuições das Assessoria: • Assessoria Pedagógica: • Designação dos Professores Referência: Confirmar e formalizar os professores referência para cada estratégia de ensino (Eliza Brito, Fabiano Guimarães, Flávia Matos, José Barbosa, José Roberto, Maria Turci). • Desenvolvimento de Programas de Educação Continuada: Elaborar e executar programas de educação continuada para os docentes. • Suporte e Supervisão: Fornecer suporte pedagógico aos novos docentes e realizar supervisão conforme necessário. • Inovação e Aprimoramento: Buscar inovações e atuar no aprimoramento das estratégias educacionais. • Compilação de Feedbacks: Receber e compilar feedbacks discente para sugestões de aprimoramento. • Assessoria de Avaliação: • Acompanhamento e Análise: Monitorar a execução do sistema de avaliação, analisar e discutir formatos de avaliação e resultados das avaliações regulares. • Feedback e Intervenção: Fornecer feedback aos professores com avaliações insatisfatórias e propor intervenções. • Revisão e Planejamento: Revisar o Exame Final Multiestratégia, planejar capacitações para ENADE e o Teste de Progresso. • Assessoria de Currículo: • Integração e Revisão: Garantir a integração horizontal e vertical dos conteúdos, revisar e atualizar planos de ensino, objetivos de aprendizagem e referências bibliográficas. • Acompanhamento das Práticas de Estágio: Reunir-se com orientadores do internato e realizar interlocução com os ambientes de estágio. • Capacitação Docente: • Convocação para Capacitação: Convocar todos os docentes contratados no início do ano para participar da capacitação docente básica. • Oficinas: Organizar e realizar oficinas sobre Inteligência Artificial, Projeto Político Pedagógico e Elaboração de Problemas. • Oficina de Projeto Político Pedagógico: Conduzida pela coordenação do curso e convocação de todo o corpo docente. • Oficina de Inteligência Artificial: Desenvolvida pelo Prof. Toledo. • Oficina de Elaboração de Problemas: Conduzida pelas professoras Flávia Freitas e Livia Moreira. • Revisão dos Planos de Ensino: • Planos de Ensino Aprovados: Implementar as revisões aprovadas para os planos de ensino dos 1º, 2º, 3º e 11º períodos. • Revisões Pendentes: Finalizar e apresentar as revisões dos planos de ensino dos 4º, 5º, 6º, 7º, 8º, 9º, 10º e 12º períodos na próxima reunião do NDE. • Monitoria: • Vagas de Monitoria: Implementar as 75 vagas para monitoria voluntária, conforme distribuídas por estratégia de ensino e período, e preparar o edital para seleção. • Registro e Acompanhamento das Deliberações: • Inserção no Redmine: Registrar todas as deliberações e decisões da reunião no sistema Redmine para acompanhamento e execução. • Monitoramento das Implementações: Acompanhar a implementação das ações decididas e atualizar o Redmine conforme o progresso.			

Histórico

#1 - 05/06/2023 00:00 h - Flávia Freitas

- Situação alterado de Aguardando Início para Concluída